

Рассмотрено  
на заседании Управляющего совета  
МБОУ СОШ № 42 г.Липецка  
протокол № 6 от 29.08.2013 г.

Утверждено  
приказом МБОУ СОШ № 42 г. Липецка  
№ 220 от 29.08.2013 г.



**Порядок  
оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между МБОУ СОШ № 42 г.Липецка и учащимися (или)  
родителями (законными представителями) несовершеннолетних  
учащихся, совершеннолетними учащимися**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ СОШ № 42 г. Липецка и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся (далее- Порядок) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.2 ст.30), локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1.2. Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным образовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 42 г.Липецка (далее - образовательное учреждение) и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

**2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) учащегося для обучения в образовательное учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Организация приема, сроки издания руководителем учреждения приказа о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам регламентируются Правилами приема граждан.

2.3. При приеме лиц в учреждение в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации соответствующие записи вносятся в алфавитную книгу, личное дело (карту) экстерна, в котором хранятся заявление о прохождении промежуточной аттестации, справка о прохождении промежуточной аттестации по установленной учреждением форме, другие документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств).

2.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна устанавливаются локальными нормативными актами учреждения.

2.5. Права, обязанности и ответственность родителей в сфере образования наступает с момента зачисления его ребенка в образовательное учреждение.

2.6. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.7. В случае приема на обучение за счет средств физического лица между учреждением, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим лицом заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

2.8. Организация предоставления платных образовательных услуг регламентируется локальным актом учреждения.

### **3. Порядок оформления приостановления образовательных отношений.**

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае изменения условий получения учащимися образования по основной или дополнительной общеобразовательной программе.

3.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ, изданный руководителем учреждения.

### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из учреждения.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ, изданный руководителем учреждения об отчислении учащегося из учреждения.

4.3. В алфавитную книгу записи учащихся, личное дело (карту) учащегося, классный журнал, алфавитную книгу записи экстернов, личное дело (карту) экстерна вносятся соответствующие записи.

4.4. Порядок и основания отчисления учащегося из учреждения, сроки издания руководителем учреждения приказа об отчислении, регламентируются Порядком и основаниями отчисления учащихся из учреждения.

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед учреждением.

4.6. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетним учащимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа руководителя учреждения об отчислении учащегося из учреждения.

4.7. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

4.8. При досрочном прекращении образовательных отношений учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает ему справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному учреждением.

Пронумеровано,  
прошнуровано  
\_\_\_\_\_ листов

\_\_\_\_\_ дата

Директор МБОУ СОШ № 42  
г. Липецка  
\_\_\_\_\_ О.А.Пушилина

